




Erstinformation Transportabwicklung






16.10. – 18.10.19, Shanghai



Kontakt

Herr Alexander Schmitt  
E-Mail: as@eventloxx.com
Mobile: +49 171 5765773

Ms. Ana Perusso   
E-Mail: ap@eventloxx.com
Mobile: +49 151 15581179

In China existieren strikte Anforderungen an Importe, auch für Messen und Veranstaltungen. Um einen reibungslosen Ablauf zu gewährleisten erhalten Sie nachstehend einen kurzen Überblick über die Dokumentanforderungen, sowie die generelle Terminplanung.

Generell gilt: Ohne Prüfung der Dokumente und Freigabe darf keine Versendung zu Messen nach China erfolgen.

Notwendige Dokumente für die Transport- und Zollabwicklung





- List of Exhibits (LOE) – Vorlage kann auf Wunsch zugesendet werden
- Packliste und Handelsrechnung in englischer Sprache
- Teilnahmebestätigung des Veranstalters / Kopie des Standmietvertrages
- Produktkataloge / Bilder (sofern notwendig)
- Abfertigungsvollmacht für uns (damit wir beim Zoll alle Erklärungen für die Kunden abgeben dürfen)

Bei Pulvern, Schüttgut, Flüssigkeiten, chemischen Stoffen gelten zusätzliche Anforderungen.

Eine Auflistung der notwendigen Dokumentationen hier ist zu Detailreich. Welche Dokumente zusätzlich zu den Standard-Dokumenten erforderlich sind muss dann im Einzelfall und sendungsabhängig direkt geklärt werden.

Es empfiehlt sich jedoch, bereits bei Angebotsanfrage hierzu Analysezertifikate und eine Liste mit Inhaltsstoffen der einzelnen Stoffe vorzuhalten.

Terminplanung

	<i>Pulver/Schüttgut/Flüssigkeiten</i>		<i>Standard-Güter</i>	
				
Angebot anfragen	bis 26.07.19	bis 04.09.19	bis 07.08.19	bis 18.09.19
Übernahme in Europa	ca. 09.08.19	ca. 16.09.19	ca. 16.08.19	ca. 27.09.19
Eintreffen in China	spät. 23.09.19	spät. 23.09.19	spät. 04.10.19	spät. 04.10.19

Stand 27.11.2018. AS. Änderungen vorbehalten.